



REGIONE SICILIANA
Parco Archeologico di Lilibeo-Marsala

Lungomare Boeo n° 30 – 91025 MARSALA

tel. – fax 0923 952535

parco.archeo.lilibeo@regione.sicilia.it

www.parcollilibeo.it

indirizzo di posta certificata:

parco.archeo.lilibeo@pec.it

sito web:

www.parcollilibeo.it

Cod. Fisc. 91039170815



Direzione

Museo Archeologico Regionale Lilibeo – Marsala

Lungomare Boeo n° 30 – 91025 MARSALA

tel. – fax 0923 952535

parco.archeo.lilibeo@regione.sicilia.it

museo.lilibeo@regione.sicilia.it

Rif. nota: Prot. n.

del

Marsala Prot. n. **2541** del **23.07.2021**

Allegati n.

OGGETTO: *Capitolo 376528 - Esercizio Finanziario 2021 – Iniziative direttamente promosse. Iniziativa: LOFTCULTURA Rassegna culturale Musica & Libri”. Codice gestionale SIOPE U.1.03.02.02.005*

CIG Z903291D6C

All'Associazione Culturale “CIURI”
Via Marsala – Frazione Rilievo n. 407
91100 - T R A P A N I

VISTO il D.A. n. 21 dell'11/04/2019 con il quale è stato istituito il Parco archeologico di Lilibeo di Marsala, ai sensi di quanto previsto dal Titolo II della legge regionale 3 novembre 2000, n. 20 e s.m.i.;

VISTO il D.A. n. 10/GAB del 02/02/2021 con il quale ai sensi dell'art. 22 della L.R. 20/2000 comma 1, viene nominato Direttore del *Parco archeologico di Lilibeo-Marsala* la Dott.ssa Anna Maria Parrinello;

VISTA la nota n. 34821 del 14/07/2021 con la quale il Dipartimento nominava la Dott.ssa Anna Maria Parrinello R.U.P. dell'iniziativa in oggetto indicata e la contestuale richiesta alla Ragioneria della prenotazione d'impegno della somma di € 3.500,00;

VISTO l'atto ricognitivo del 23/07/2021 protocollo n. 2540;

VISTA la Determina n. 03 del 23/07/ 2021;

CONSIDERATO di formalizzare un incarico per la realizzazione dell'iniziativa “*LOFTCULTURA Rassegna culturale Musica & Libri*” all'Associazione Culturale “CIURI” corrente in Trapani Via Marsala Frazione Rilievo n. 407 partita IVA 02768810810 e C. FISC. 91034510817

TUTTO CIÒ POSTO E RITENUTO DA FORMARE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE ATTO, TRA IL PARCO ARCHEOLOGICO LILIBEO DI MARSALA E L'ASSOCIAZIONE CULTURALE “CIURI”, SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1) – La Dott.ssa Anna Maria PARRINELLO, nella qualità, commette e dà in appalto all'Associazione Culturale “CIURI”, come sopra identificata, da questo momento denominato CONTRAENTE che accetta ed assume di eseguire l'iniziativa direttamente promossa “*LOFTCULTURA Rassegna culturale Musica & Libri*”.

Si dà atto che il presente incarico sarà regolarmente esecutivo dopo l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa alla Ragioneria Centrale del NS Assessorato.

Il CONTRAENTE dovrà provvedere all'esecuzione delle manifestazioni di seguito elencate:

- Domenica 25 luglio 2021 – C'ERA UNA VOLTA.....A MARSALA – TRIBUTI A ENNIO MORRICONE
- Lunedì 26 luglio 2021 – Catena Fiorello Galeano presenta il suo libro "AMURI"
- Martedì 3 agosto 2021 – Giorgia Butera presenta "TERRA PROMESSA"
- Sabato 21 agosto 2021 – Francesco Bozzi presenta "IL GIALLO DEL GALLO. LE NUOVE INVOLONTARIE INDAGINI DEL COMMISSARIO MINEO"
- Mercoledì 8 settembre 2021 – Luciano Ricifari presenta "STORIE DI LATO"

Art 2) - A carico del CONTRAENTE residua tutta la posizione previdenziale, assistenziale ed assicurativa di tutto il personale che parteciperà agli eventi e qualunque altro onere previsto dalla normativa vigente in materia di contributi. Qualsiasi danno arrecato agli oggetti ed agli arredi da parte del CONTRAENTE o del personale di cui sopra sarà dallo stesso risarcito con sollecitudine. Il CONTRAENTE garantisce la regolarità della posizione previdenziale, assistenziale ed assicurativa, accollandosi espressamente l'onere dei relativi contributi, senza alcun obbligo al riguardo da parte del Parco, che rimane esonerata da ogni responsabilità per eventuali inadempienze da parte dello stesso così come per eventuali infortuni che dovessero occorrere agli addetti durante l'espletamento dei loro compiti. L'effettuazione del servizio non comporta per il CONTRAENTE, così come per il personale che materialmente fornisce la prestazione, alcun diritto al passaggio tra il personale dell'Amministrazione Regionale.

Art. 3) - Il compenso complessivo per il presente incarico viene fissato in € 3.500,00 I.V.A. compresa.

Tale compenso, gravante sul Capitolo 376528 del Bilancio della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2021, verrà liquidato in un'unica soluzione, dietro presentazione di fattura, vistata per regolare esecuzione, secondo le norme che regolano il funzionamento dell'ufficio del Parco.

Detta fattura dovrà riportare il LOTTO CIG – Z903291D6C ed essere accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva del DURC.

In applicazione dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Scissione dei pagamenti ai fini IVA- Split Payment) la fattura dovrà riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti".

Inoltre ai fini della fatturazione elettronica di cui alla Legge 244 del 24 dicembre 2007 e successive modifiche ed integrazioni si comunica che il "CODICE UNIVOCO UFFICIO" è CYWFDM

Invece il "CODICE RIFERIMENTO AMMINISTRAZIONE" del Servizio 5 – Valorizzazione e promozione del patrimonio culturale pubblico e privato è CYWFDM_S0005.

Per l'intera durata dell'incarico è esclusa ogni revisione del compenso come sopra pattuito.

Art 4) - Il CONTRAENTE, a pena di nullità del presente incarico, ha assunto tutti gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche ed integrazioni, impegnandosi in tal senso a dare immediata comunicazione al Parco Archeologico Lilibeo di Marsala ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Trapani della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subappaltante) agli obblighi di tracciabilità dei flussi.

Art. 5) - Qualora il CONTRAENTE non dovesse adempiere ai propri compiti e le giustificazioni da questi addotte non fossero ritenute valide ad insindacabile giudizio di questo Parco, verrà applicata una penale pari ad € 10,00 per ogni giorno di inadempienza.

Art 6) - In caso di recesso volontario nessun compenso o indennizzo sarà corrisposto al CONTRAENTE, ferme restando le norme sul risarcimento del danno eventualmente arrecato.

Art 7) - L'amministrazione resta facultata a provvedere a procedere alla rescissione del rapporto negoziale, mediante semplice rinuncia, nel caso in cui il CONTRAENTE venga meno alle obbligazioni assunte con il presente incarico.

Art. 8) - Saranno a carico del CONTRAENTE gli oneri e le spese tutte connesse con la realizzazione delle iniziative oggetto del presente Atto.

Art. 9) - Per le controversie che dovessero sorgere curerà gli interessi di questa Soprintendenza la competente Avvocatura Distrettuale dello Stato.

Art. 10) - È esclusa la competenza arbitrale. Le Parti espressamente convengono che foro competente per qualsivoglia controversia dovesse insorgere in relazione all'interpretazione ed Responsabile procedimento esecuzione dell'incarico è quello di Trapani.

Art. 11) - Il CONTRAENTE viene reso edotto ed accetta che l'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione previsto dall'articolo 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, sarà realizzato attraverso la trasmissione del presente Atto d'affidamento al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, che ne curerà la pubblicazione on line nella sezione Amministrazione Trasparente.

Art. 12) - Il presente Atto, costituito da 3 (tre) pagine, sarà registrato solo in caso d'uso ed in tal caso tutte le spese di registrazione, copia, bolli ed accessorie, nessuna esclusa ed eccettuata, saranno ad esclusivo carico dell'Associazione Culturale "CIURI" che all'uopo, agli effetti dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131, dichiara di essere soggetto ad I.V.A.

In tale ipotesi sin d'ora il Sig. Filippo PERALTA nato a Erice il 15 novembre 1976, domiciliato per la carica in Trapani, Via Marsala Frazione Rilievo n. 407, che interviene ed agisce nel presente Atto nella qualità di Amministratore Unico del CONTRAENTE, dichiara di accettarle senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione così come disposto dalla Legge 27 dicembre 1975 n. 790 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente Atto viene accettato e sottoscritto dalle Parti con firme digitali.



F.to Il Direttore

Dott.^{ssa} Anna Maria PARRINELLO

L'ORIGINALE CONTENENTE LA FIRMA DIGITALE È CONSERVATO AGLI
ATTI DELL'UFFICIO.

Ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs. n. 39/1993 si rende noto che l'originale cartaceo è
detenuto e visionabile presso l'Ufficiale Rogante Dott.ssa Anna Maria
PARRINELLO – Tel. 0923-952535.

Documento privo di firma perché gestito in formato PDF aperto ai sensi delle
previsioni del D.Lgs. 33/2013.